

Zemkopības ministrijas dzimumu līdztiesības pamatprincipi un to īstenošanas plāns 2023.-2027.

I. Ievads

1. Zemkopības ministrija (turpmāk – ministrija) ir vadošā valsts pārvaldes iestāde lauksaimniecības, meža un zivsaimniecības nozarē.
2. Ministrija ir sabiedriski atpazīstama, moderna un efektīva valsts pārvaldes iestāde, kurā ir atbalstoša darba vide un kuras personāla politikas pamatā ir nodarbināto kompetence.
3. Ministrijas galvenā vērtība ir **cilvēks** – godprātīgs, profesionāls un uz rezultātu vērsts. Ministrijas vērtības ir profesionalitāte, attīstība, atbildība, cieņa, taisnīgums un sadarbība.
4. Pamatojoties uz to, ka dzimumu līdztiesība ir viena no Eiropas Savienības pamatvērtībām un pamattiesībām, ministrija izstrādājusi Zemkopības ministrijas dzimumu līdztiesības pamatprincipu un to īstenošanas plānu 2023.–2027. (turpmāk – Plāns), kura mērķis ir nodrošināt dzimumu līdztiesību un vienlīdzīgas iespējas starp nodarbinātajiem un vakanta amata kandidātiem, nediskriminējot tos ne pēc kādiem principiem, tostarp dzimuma, kā arī organizācijas administratīvajā attīstībā veidot vispārīgu vienotu izpratni par šiem jautājumiem.
5. Plāna uzdevums ir atbalstīt ministrijas pamatvērtības un nodrošināt labvēlīgu darba vidi ar vienlīdzīgām iespējām visiem nodarbinātajiem. Ministrijas nodarbinātie, pildot savus pienākumus un ievērojot vienlīdzīgas attieksmes principus, sniedz ieguldījumu dzimumu līdztiesības un vienlīdzīgas attieksmes veicināšanā.

II. Plāna būtība un īstenotās darbības ministrijā

6. Dzimumu līdztiesība tiek veicināta visās ministrijas struktūrvienībās, bet Plānā minētos pasākumus īsteno atbildīgās struktūrvienības (sk. 2. tabulu).
7. Plāna mērķis un pasākumi tiks īstenoti atbilstoši ministrijas Darba kārtības noteikumiem un to regulējošiem normatīvajiem aktiem.
8. Pasākumi ministrijā dzimumu līdztiesības nodrošināšanai un uzlabošanai tiks organizēti, lai sasniegtu šādus mērķus:
 - veicināt izpratni par dzimumu līdztiesības nozīmi ministrijas darbībā, tostarp pētniecībā un inovācijā, kā arī programmu un projektu īstenošanas gaitā;
 - nodrošināt vienlīdzīgu attieksmi pret visiem ministrijā nodarbinātajiem neatkarīgi no dzimuma, kā arī vienlīdzīgas iespējas un darba vidi;
 - veicināt abu dzimumu līdzsvaru ministrijas organizētajās darba grupās un padomēs, ekspertu komisijās, kā arī ekspertu atlasē un piesaistē.
9. Dzimumu līdztiesības principu ieviešanā, uzturēšanā un novērtēšanā piedalās visi ministrijas nodarbinātie atbilstoši savai kompetencei un atbildības līmenim. Ministrijas darbā iesaistīta persona attiecībās ar citiem ir pieklājīga, iecietīga un izpalīdzīga, ievēro nediskriminācijas principus, izturas ar cieņu un iecietību pret

jebkuru personu neatkarīgi no tās etniskās izcelsmes, dzimuma, vecuma, seksualitātes, izglītības, reliģijas, rases, politiskās pārliecības vai citiem aspektiem. Ministrijas darbā iesaistītās personas atbalsta cita citu, savstarpējās attiecībās ir atvērtas un koleģiālas. Ministrija atzīst savu darbinieku vienlīdzīgas tiesības uz ģimenes dzīvi un bērnu audzināšanu.

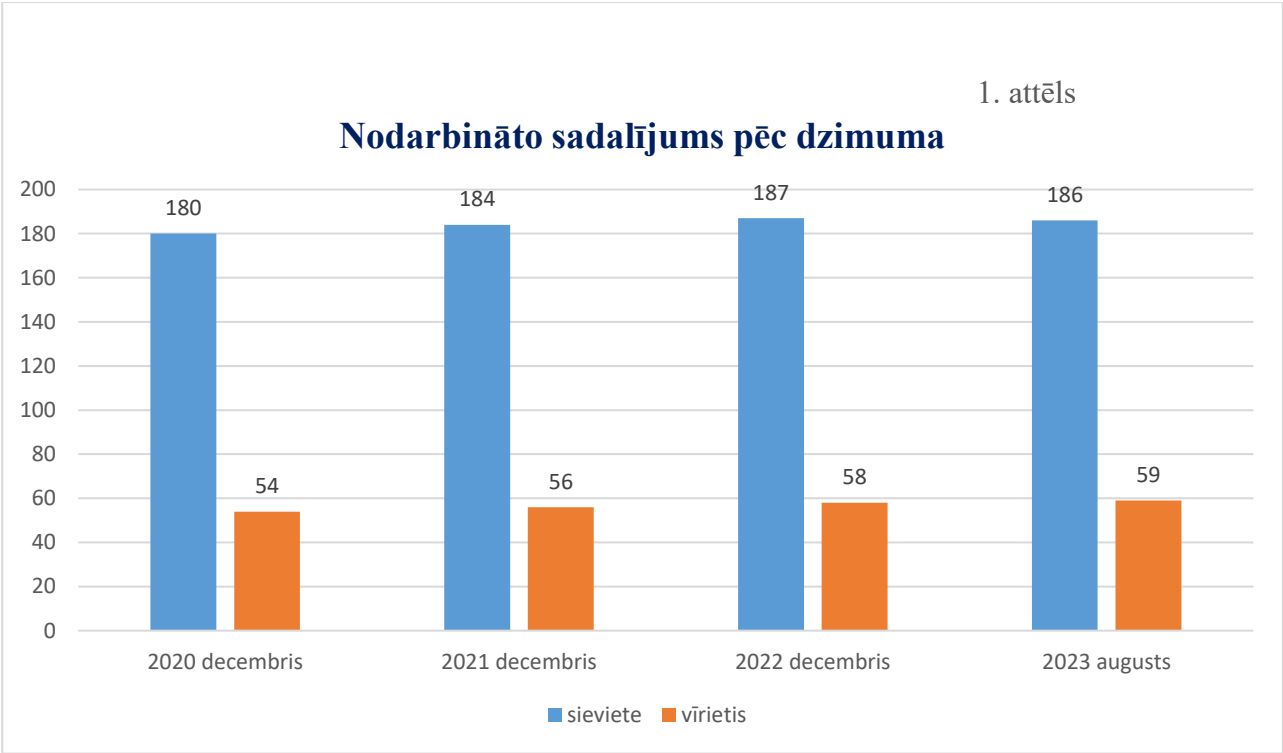
10. Ministrija nodrošina visiem vienādas tiesības pieteikties uz izsludināto vakanto amata vietu. Personāla atlasē tiek piemērots vienlīdzības princips. Sludinājumos par vakanto amata vietu netiek norādīta neviena no diskriminējošām pazīmēm, bet tikai minētas katram amatam nepieciešamās profesionālās prasmes, izglītība un darba pieredze. Pieteikumi tiek izvērtēti atbilstoši publiskotajām prasībām.
11. Ministrijā nodarbinātajiem darba samaksa tiek noteikta saskaņā ar LR ārējiem normatīvajiem aktiem un ministrijas iekšējiem normatīvajiem aktiem, ievērojot nodarbinātā profesionālo kvalifikāciju un kompetences, darba snieguma līmeni, kā arī regulāro darba apjomu. Vienlīdzīga darba samaksa ministrijā tiek īstenota neatkarīgi no personas dzimuma, seksuālās identitātes un orientācijas, etniskās piederības, vecuma, reliģijas un funkcionālajiem traucējumiem. Ministrija dod līdzvērtīgas un vienlīdzīgas iespējas gan vīriešiem, gan sievietēm ieņemt jebkuru amatu, tostarp iesaistīties pētniecības projektos, kuros ministrija ir partneris.
12. Ministrijas nodarbināto kopējais sadalījums pēc dzimuma atspoguļots 1. tabulā.

1. tabula

Ministrijas nodarbināto sadalījums pēc dzimuma 2023. gada 1. augustā

Struktūrvienība	Vīrieši	Sievietes
Zemkopības ministrijas vadība	3	3
Departamentu vadība (direktori)	5	5
Nodaļu vadība	4	22
Pārējie darbinieki	47	156
Kopā:	59	186

13. Informācija par dzimumu līdztiesības pamatprincipu ievērošanu un īstenošanu ministrijā tiek apkopota un sagatavota katru gadu, to atspoguļojot ministrijas publiskajā gada pārskatā. 1. attēlā redzama informācija par 2020., 2021., 2022. un 2023. gadu.



III. Pasākumi Plāna ieviešanai

2. tabula

14. Plāna svarīgākie pasākumi dzimumu līdztiesības nodrošināšanai un veicināšanai

Nr. p. k.	Pasākums	Atbildīgā struktūrvienība	Termiņš
1.	Izstrādāt un pilnveidot ministrijas politikas attīstības plānošanas dokumentus un iekšējo normatīvo dokumentus, ievērojot dzimumu līdztiesības jautājumus.	Visas struktūrvienības	Pastāvīgi
2.	Jaunos nodarbinātos darbā pieņemt neatkarīgi no to etniskās izcelsmes, dzimuma, vecuma, seksualitātes, izglītības, reliģijas, rases, politiskās pārliecības vai citiem aspektiem, ievērojot Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības.	Personāla nodaļa	Pastāvīgi
3.	Organizēt nodarbināto izglītošanu par dzimumu līdztiesības jautājumiem ikdienas darbā, komunikācijā,	Personāla nodaļa	Reizi 3 gados

	par diskriminācijas novēršanu, neapzinātiem dzimumu aizspriedumiem un ar dzimumu saistītas vardarbības novēršanas.		
4.	Veikt aptauju par dzimumu līdztiesības jautājumu ievērošanu, nozīmīgumu ministrijā	Personāla nodaļa	Reizi 3 gados
5.	Ministrijā garantēt drošu vidi, nepieļaujot seksuālu uzmākšanos un dzimumu vardarbību un attiecīgās situācijās neizrādot iecietību.	Vadība, Personāla nodaļa	Pastāvīgi
6.	Nodarbinātajiem nodrošināt un pilnveidot līdzsvaru starp privāto un darba dzīvi, dodot elastīga darba laika vai attālinātā darba iespējas.	Struktūrvienību vadītāji, Personāla nodaļa	Pastāvīgi
7.	Nodrošināt vienlīdzīgu darba samaksu saskaņā ar nodarbinātā novērtējumu un amata klasifikāciju.	Personāla nodaļa	Pastāvīgi
8.	Atbalstīt nodarbināto profesionālās attīstības un karjeras veicināšanu neatkarīgi no dzimuma un citām īpašībām, tostarp iespēju piedalīties mācībās, kā arī vienlīdzīgas karjeras attīstības iespējas.	Personāla nodaļa	Pastāvīgi
9.	Veicināt dzimumu līdzsvaru ministrijas organizētajās darba grupās un padomēs, ekspertu komisijās, kā arī ekspertu atlasē un piesaistē.	Visas struktūrvienības	Pastāvīgi
10.	Apkopot un izvērtēt datus par nodarbināto sadalījumu pēc dzimuma, lai to iekļautu ministrijas ikgadējā publiskajā pārskatā.	Personāla nodaļa	Periodiski, bet ne retāk kā vienu reizi gadā
11.	Publicēt plānu ministrijas tīmekļvietnē (latviešu valodā).	Personāla nodaļa,	2023. gads

	Publicēt aktualizēto plānu ministrijas tīmekļvietnē.	Informācijas tehnoloģiju nodaļa	Pastāvīgi
12.	Ministrijas intraneta ziņās atspoguļot vispārējo informācijas par dzimumu līdztiesībā aktuālām starptautiski atzīmējamām dienām – Starptautisko antidiskriminācijas dienu (1. februāri), Starptautisko dienu sievietēm un meitenēm zinātnē (11. februāri), Starptautisko sieviešu dienu (8. martu), Starptautisko rasu diskriminācijas novēršanas dienu (21. martu), Starptautisko jaunatnes dienu (12. augustu), Starptautisko vienlīdzīgas darba samaksas dienu (18. septembri), Starptautisko pretvardarbības dienu (2. oktobri), Starptautisko dienu vardarbības izskaušanai pret sievietēm (25. novembri), Starptautisko vīriešu dienu (19. novembri) un Cilvēktiesību dienu (10. decembri).	Preses un sabiedrisko attiecību nodaļa	Katru gadu

15. Pasākumi mērķu sasniegšanai tiek īstenoti, ievērojot ministrijas esošos finanšu resursus.