

**Nolikums par AS “Latvijas valsts meži” ziedojuma
piešķiršanu un uzraudzību Meža attīstības
fondam**

APSTIPRINĀTS
ar Meža attīstības fonda padomes
2025.gada sēdes protokolu Nr.

2025.

SATURS

1. AS “Latvijas valsts meži” ziedojuma Meža attīstības fondā pamatojums.....	3
2. Projektu konkursa mērķis	3
3. Atbalstāmie projekti un citi speciālie nosacījumi	4
4. Projektu konkursa apraksts	5
4.1. Projektu konkursa izsludināšana.....	5
4.3. Projektā neattiecināmās izmaksas.....	5
4.4. Projektā attiecināmo izmaksu uzskaitē un maksājumu veikšana.....	6
4.5. Projekta finansēšanas kārtība un finansēšanas kalendārais plāns	6
5. Pieteikšanās projektu konkursam.....	6
5.1. Projektu iesniegšanas termiņš.....	6
5.2. Iesniedzamie dokumenti	7
6. Projektu izskatīšana un lēmumu pieņemšana	7
6.1. Administratīvā izvērtēšana	7
6.2. Projektu kvalitātes un finanšu izvērtēšana.....	8
6.3. Fonda padomes lēmums par projekta finansēšanu vai noraidīšanu.....	8
6.4. Konkursa rezultātu paziņošana	9
7. Lēmums par projekta finansēšanas un izpildes kārtību	9
8. Projekta īstenošanas laiks	9
9. Projekta pārskatu iesniegšana	9
10. Vispārīgi noteikumi	10
11. Pielikumi:.....	10
Darba uzdevumi.....	11
Pieteikumu vērtēšanas kritēriji.....	15
Pārskats par projekta īstenošanu vai starppārskats	17

1. AS “Latvijas valsts meži” ziedojuma Meža attīstības fondā pamatojums

Lēmums par ziedojumu Meža attīstības fondā (turpmāk – Fonds), kas izmantojams konkrētiem mērķa projektiem un sniedz atbalstu meža nozares kopējai attīstībai – meža nozares zinātnes un izglītības projektiem, ir pieņemts AS “Latvijas Valsts meži” (turpmāk – LVM) valdē, tam piekrišanu dod LVM padome un apstiprina akcionāru sapulce,

Atbilstoši 14.02.2024. LVM padomes apstiprinātajai un ar 31.07.2024. un 23.04.2025. LVM padomes lēmumu aktualizētajai akciju sabiedrības “Latvijas valsts meži” vidēja termiņa darbības stratēģijai, 2025. gadā dāvinājumi (ziedojumi) noteiktajā apmērā un mērķim ir pieļaujami un atbilst vidēja termiņa stratēģijas 3. pielikumā definētajiem “Akciju sabiedrības “Latvijas valsts meži” dāvināšanas (ziedošanas) pamatprincipiem”.

LVM lēmums ziedot saskan ar Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 11. panta pirmo daļu, saskaņā ar kuru kapitālsabiedrība dāvināšanai (ziedošanai) drīkst atvēlēt ne vairāk par 1,5 procentiem no iepriekšējā pārskata gada peļņas summas.

Ministru kabineta 2024. gada 6. jūnija rīkojums Nr. 426 “Par valsts kapitālsabiedrību dāvinājumiem (ziedojumiem)” paredz, ka LVM pirms dāvinājuma (ziedojuma) veikšanas ir nepieciešams saņemt Ministru kabineta atļauju tad, ja kalendāra gada ietvaros LVM dāvinājuma (ziedojuma) atsevišķa summa vai veikto dāvinājumu (ziedojumu) kopsumma pārsniedz 500 000,00 EUR, iekļaujot ziedojumu pamatsummu un PVN atbilstoši spēkā esošajam normatīvajam regulējumam, LVM to ir vērtējusi pirms lēmuma pieņemšanas par ziedojuma (dāvinājuma) veikšanu un apstiprina, ka dāvinājuma (ziedojuma) summa atsevišķi un kopā par 2025. gadu nepārsniedz 500 000,00 EUR, tādējādi nav nepieciešams saņemt Ministru kabineta atļauju dāvinājuma (ziedojuma) veikšanai.

Ziedojums Fondā paredzēts konkrētiem mērķa projektiem:

- Stipendijām doktorantiem klimata gudras (*climate smart forestry*) un videi draudzīgas mežsaimniecības jomā, paredzot atbalstu studijām vismaz trīs gadu ilgā doktorantūras studiju programmā;
- Programmai Latvijas sabiedrības izglītošanas pasākumiem par bioekonomiku, klimata gudru un videi draudzīgu mežsaimniecību un saudzīgu attieksmi pret mežu, tostarp saturiski augstvērtīgas filmas izveidei un apraidei Latvijas iedzīvotāju mērķa auditorijām.

2. Projektu konkursa mērķis

Dāvinājuma (ziedojuma) projektu konkursa mērķis ir finansiāli atbalstīt mērķa projektus, lai veicinātu tādu Meža un saistīto nozaru attīstības pamatnostādņu 2026.-2035. projekta mērķu sasniegšanu, kas pārņemti no Meža un saistīto nozaru attīstības pamatnostādņēm 2015.-2020. gadam¹:

¹ <https://likumi.lv/ta/id/276929-par-meza-un-saistito-nozaru-attistibas-pamatnostadnem-20152020-gadam>

- *Latvijas mežu apsaimniekošana ir ilgtspējīga un starptautiski atzīta;*
- *Latvijas meža nozares produkcija ir konkurētspējīga ar augstu pievienoto vērtību un atbilst klienta vajadzībām;*
- *Meža nozares attīstībai atbilstošs izglītības un zinātniskais potenciāls un cilvēkresursu prasmju līmenis.*

Dāvinājuma (ziedojuma) projektu konkurss tiek izsludināts atbilstoši Meža attīstības fonda padomē apstiprinātiem **darba uzdevumiem**.

Projektu izpildes termiņš ir 12 mēneši, bet nepārsniedz 2026. gada 31. decembri.

3. Atbalstāmie projekti un citi speciālie nosacījumi

Pēc konkursa izsludināšanas projektu darba uzdevumi pieejami Zemkopības ministrijas un Lauku atbalsta dienesta tīmekļa vietnē.

3.1. Stipendiju piešķiršana doktorantiem klimata gudras (*climate smart forestry*) un videi draudzīgas mežsaimniecības jomā, paredz atbalstu studijām vismaz trīs gadu ilgā doktorantūras studiju programmā (40 000 eiro);

Projekta īstenotājs var būt augstākās izglītības iestāde, kas realizē akreditētu augstākās izglītības programma zinātnes doktora grāda ieguvei mežzinātnē.

3.2. Programmā Latvijas sabiedrības izglītošanas pasākumiem par bioekonomiku, klimata gudru un videi draudzīgu mežsaimniecību un saudzīgu attieksmi pret mežu (120 000 eiro) īsteno trīs apakšuzdevumus:

3.2.1. Sabiedrības izglītošana par mežsaimniecības nozīmi saimnieciskās drošības un biodaudzveidības risinājumos, ietverot izglītojošu dokumentālo filmu un izglītojošu informatīvo kampaņu internetā (45 000 eiro).

Uzdevuma īstenotājs var būt biedrība vai nodibinājums, kas veido un uztur Latvijas sabiedrībā izpratni par ilgtspējīgu mežsaimniecību vismaz 5 gadus, veicinot informācijas, meža izglītības un zināšanu izplatību, tostarp attīstot mežsaimniecības sertifikāciju, un apvienojot biedrus no Latvijas ekonomiskā, vides un sociālā sektora.

3.2.2. Dokumentāla filma par ilgtspējīgas mežsaimniecības devumu klimata un sabiedrības drošības mērķu sasniegšanā (60 000 eiro).

Uzdevuma īstenotājs var būt komersants, kas pēdējo 10 gadu laikā bijis producents vai līdzproducents vismaz vienam dokumentālam un mākslas filmas formāta projektam, kurā atspoguļota meža apsaimniekošana, klimata pārmaiņu ietekme uz vidi, cilvēka un dabas mijiedarbība vai sabiedrības izglītošana par ilgtspējīgu resursu izmantošanu.

Projektā tiek izmantotas intervijas, dabas ainavas un vides izglītojoši elementi, kas apliecina pretendenta spēju veidot emocionāli un vizuāli saistošu video stāstījumu par Latvijas ekosistēmu un saimniecisko drošību.

3.2.3. Klimata gudras mežsaimniecības prakšu skaidrojums sabiedrībai (15 000 eiro).

Uzdevuma īstenotājs var būt biedrība vai nodibinājums, kas attīsta Latvijas sabiedrībā izpratni par ilgtspējīgu mežsaimniecību un attīsta ilgtspējīgu koka būvniecību

4. Projektu konkursa apraksts

4.1. Projektu konkursa izsludināšana

Meža attīstības fonda pārvaldītājs – Zemkopības ministrija izsludina dāvinājuma (ziedojuma) projektu konkursu, publicējot informāciju:

- Lauku atbalsta dienesta mājas lapā - <https://www.lad.gov.lv/lv/katalogs/valsts-atbalsts-meza-nozares-attistibai-latvijas-valsts-mezi-davinajuma-ziedojuma-atbalsts>;
- Zemkopības ministrijas mājaslapā sadaļā “Meža nozare” – “Jaunami”
<https://www.zm.gov.lv/lv/meza-nozare>

4.2. Projektā attiecināmās izmaksas

4.2.1. Attiecināmas ir šādas izmaksas:

- 4.2.1.1. šā nolikuma 3.1. apakšpunktā minētajam projektam – stipendijas, to administrēšanas izmaksas un nodokļi, ja tādi ir attiecināmi;
- 4.2.1.2. šā nolikuma 3.2. apakšpunktā minētajiem projektiem – izmaksas, kas ir saistītas ar projekta īstenošanu un nepieciešamas projekta mērķu sasniegšanai, kā arī administratīvās izmaksas, kas tieši saistītas ar projekta vadību un koordināciju un noteiktas kā vienota likme 15 procentu apmērā no projekta izpildes izmaksām;

4.2.2. visas izmaksas tiek pamatotas ar attaisnojošiem dokumentiem un par tām projekta īstenotājs uzglabā darījumu un samaksu apliecinājošus dokumentus atbilstoši [Grāmatvedības likumam](#);

4.3. Projektā neattiecināmās izmaksas

Projektā nav attiecināmas šādas izmaksas:

- 4.3.1. pievienotās vērtības nodoklis, ko projekta īstenotājs var atgūt saskaņā ar normatīvajiem aktiem nodokļu jomā;
- 4.3.2. transportlīdzekļu iegādes izdevumi, tehniskās apkopes, rezerves daļu iegādes, remonta un ekspluatācijas izdevumi (izņemot degvielas izmaksas);
- 4.3.3. veselības, dzīvības un nelaimes gadījumu apdrošināšanas prēmijas, izņemot izmaksas, kas saistītas ar projektā īstenoto pasākumu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu un dalībnieku ceļojuma apdrošināšanu saistībā ar plānotajiem komandējumiem;
- 4.3.4. par tādu apakšlīgumu slēgšanu, kuri nepamatoti palielina projekta izmaksas vai kuros samaksa ir noteikta bez tāmes kā procenti no kopējām projekta izmaksām;
- 4.3.5. ar projekta īstenošanu nesaistītas izmaksas.

4.4. Projektā attiecināmo izmaksu uzskaitē un maksājumu veikšana

4.4.1. Īstenojot projektu, izmaksas iegrāmato finansējuma saņēmēja grāmatvedības uzskaitē. Tās ir identificējamās, pārbaudāmas un uzrādītas pārskatos par projekta īstenošanu, kā arī apliecinātas ar attiecīgo maksājumu pamatojošiem dokumentu oriģināliem.

4.4.2. Projektam paredzēto piegāžu un pakalpojumu iepirkumā ievēro normatīvo aktu prasības par iepirkuma procedūras piemērošanu un tādus pašus nosacījumus, kādi ir definēti Ministru kabineta 2023. gada 1. jūnija noteikumu Nr. 265 “Valsts atbalsta piešķiršanas kārtība meža nozares attīstībai” 57. punktā.

4.4.3. Attiecināmas izmaksas, kas radušās projekta laikā un gala norēķins veikts projekta laikā.

4.5. Projekta finansēšanas kārtība un finansēšanas kalendārais plāns

Pēc fonda padomes lēmuma saņemšanas dienests izmaksā ziedojuma finansējumu šādā kārtībā:

4.5.1. šā nolikuma 3.1. apakšpunktā minētajam projektam avansa maksājumu izmaksā 100 % apmērā;

4.5.2. šā nolikuma 3.2. apakšpunktā minētajiem projektiem:

4.5.2.1. avansa maksājumu 50 procentu apmērā izmaksā 10 darbdienu laikā pēc Padomes lēmuma par projekta apstiprināšanu saņemšanas;

4.5.2.2. starpposma maksājumu 40 procentu apmērā – pēc projekta starppārskata (3. pielikums) iesniegšanas Dienesta elektroniskās pieteikšanās sistēmā;

4.5.2.3. atlikušais maksājums 10 % un precizēts gala norēķins tiek veikts mēneša laikā pēc projekt noslēguma – atskaites iesniegšanas.

5. Pieteikšanās projektu konkursam

5.1. Projektu iesniegšanas termiņš

Projektu iesniegumu iesniegšanas termiņš tiek noteikts **14 dienas no projektu konkursa izsludināšanas brīža**. Projektu konkursā var pieteikties norādītajā termiņā, iesniedzot dāvinājuma (ziedojuma) projektu iesniegumu (turpmāk – projekta iesniegumus) Lauku atbalsta dienesta (turpmāk – LAD) Elektroniskās pieteikšanās sistēmā (turpmāk – EPS) un šā nolikuma 5.2. apakšpunktā noteiktos dokumentus.

Projekta iesniedzējs reģistrējas LAD Klientu reģistrā. Informācija par reģistrēšanos pieejama LAD mājas lapā sadaļā “*Kā kļūt par LAD klientu*”

<http://www.lad.gov.lv/lv/klientiem/klut-par-lad-klientu/>

Projekta iesniegumu **iesniedz LAD EPS**, līdz izsludinātā termiņa beigām.

5.2. Iesniedzamie dokumenti

Lai pieteiktos konkursā dāvinājuma (ziedojuma) saņemšanai pretendents LAD EPS aizpilda projekta iesnieguma veidlapu, kurā norāda šādu informāciju un dokumentus:

- 1) apliecinājumu (3. pielikums)
- 2) vispārīgu informāciju par projekta iesniedzēju – valsts atbalsta pretendenta adrese un kontaktinformācija;
- 3) informāciju par projektu – nosaukums un mērķis, īstenošanas laiks, apraksts, uzdevumi, izvērsti apraksti par darbībām, ko plānots īstenot, to īstenošanas shēma, katra darba izpildītāja pienākumi un uzdevumi, sasniedzamie rezultatīvie rādītāji un risinājumi to sasniegšanai;
- 4) projekta īstenošanā iesaistītos partnerus;
- 5) projekta izmaksas;
- 6) pilnvarojumu, ja projekta iesniegumu un iesniegumam pievienotos dokumentus iesniegusi institūcijas, biedrības vai nodibinājuma vadītāja pilnvarota persona;
- 7) iepirkuma dokumentus, ievērojot iepirkuma procedūru, kas norādīta Ministru kabineta 2023. gada 1. jūnija noteikumu nr. 265 Valsts atbalsta piešķiršanas kārtība meža nozares attīstībai 57. punktā.

6. Projektu izskatīšana un lēmumu pieņemšana

6.1. Administratīvā izvērtēšana

Projektu iesniegumu administratīvo izvērtēšanu Lauku atbalsta dienests veic pēc šādiem kritērijiem:

- 1) Projekts ir iesniegts termiņā, kas publicēts Zemkopības ministrijas mājaslapā sadaļā “Meža nozare” – “Jaunumi”;
- 2) projekta iesniegums ir pilnībā aizpildīts un satur visus nepieciešamos dokumentus saskaņā ar šā nolikuma 5.2. apakšpunktu;
- 3) projekta attiecināmās izmaksas ir aritmētiski pareizas un saskan ar norādīto kopsummu;
- 4) projekta iesniedzējs atbilst dāvinājum (ziedojuma) šajā nolikumā noteiktajam dāvinājuma (ziedojuma) saņēmēja tipam;
- 5) projekta iesniegumu un pievienotos dokumentus ir parakstījusi persona ar pārstāvības tiesībām vai persona ar attiecīgu pilnvarojumu pārstāvēt iesniedzēju un pilnvarojuma oriģināls vai apliecināta kopija ir pievienots projekta iesniegumam;
- 6) projekta iesniedzējam projekta pieteikuma vērtēšanas brīdī nav nodokļu un valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parāda, kas kopsummā pārsniedz 1000 *euro*, vai, ja parāds kopsummā pārsniedz 1000 *euro*, ar Valsts ieņēmumu dienesta lēmumu nodokļu maksājumu termiņš ir pagarināts vai atlikts saskaņā ar likuma ["Par nodokļiem un nodevām" 24. pantu](#);
- 7) projekta iesniedzējs nav izslēgts no valsts atbalsta saņēmēju loka atbilstoši normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā piešķir, administrē un uzrauga valsts un Eiropas Savienības atbalstu lauku un zivsaimniecības attīstībai;
- 8) projekta iesniedzējam nav nenokārtotu saistību par iepriekšējo periodu Fonda finansētajiem projektiem.

Ja projekta iesniegums neatbilst kādam no šā nolikuma 6.1. apakšpunktā minētajiem kritērijiem, LAD elektroniski informē projekta iesniedzēju par konstatētajām neatbilstībām un to novēršanai noteikto termiņu – trim darba dienām.

LAD projektu iesniegumu administratīvo izvērtēšanu veic divu nedēļu laikā no projekta iesnieguma iesniegšanas termiņa beigām un izvērtējuma rezultātus iesniedz Fonda sekretariātam.

Projektu iesniegumi, kas neatbilst projektu administratīvajiem kritērijiem, netiek virzīti tālākai projekta izvērtēšanai.

Projektu iesniegumi, kas atbilst administratīvajiem atbilstības kritērijiem, tiek virzīti tālākai kvalitātes un finanšu izvērtēšanai.

6.2. Projektu kvalitātes un finanšu izvērtēšana

Projekta pieteikuma kvalitātes, finanšu un atbilstības darba uzdevumam izvērtēšanu veic ar Zemkopības ministrijas Meža departaments, atbilstoši šā nolikuma 2. pielikumā norādītajiem piemērojamiem vērtēšanas kritērijiem.

Veicot projektu kvalitātes un finanšu izvērtēšanu Meža departaments var lemt par neierobežotu skaitu vērtētāju piesaisti projektu izvērtēšanā un eksperti ir tiesīgi savu vērtējumu punktu izteiksmē papildināt ar savu atsevišķo viedokli par finansējuma pamatotību, atbalstāmajām aktivitātēm, īstenotāja veiktspēju, attiecināmo izmaksu apjomu, vai attiecībā uz jebkuru no šā nolikuma 4. pielikumā noteiktajiem kritērijiem. Šāds atsevišķais viedoklis ir noformējams rakstveidā, tam ir rekomendējošs raksturs attiecībā uz Fonda padomes lēmumu.

Netiek atbalstīti projekti, kuru mērķis ir peļņas gūšana.

Projekta iesniedzējs ir atbildīgs, lai projekta iesniegumā tiktu iekļauta vērtēšanas kritērijiem atbilstoša patiesa un pilnīga informācija.

6.3. Fonda padomes lēmums par projekta finansēšanu vai noraidīšanu

Fonda padome pieņem lēmumu par fondam iesniegto projektu finansēšanu, balstoties uz šā nolikuma 6.2. apakšpunktā noteikto vērtējumu, piešķirot tam finansējumu un apstiprinot projekta realizācijas gala termiņu.

Padome ar lēmumu var:

- 1) atbalstīt projektu un piešķirt tam finansējumu;
- 2) atbalstīt projektu ar samazinātu pasākumu un (vai) finansējuma daudzumu;
- 3) noraidīt projektu neatbilstošas kvalitātes dēļ;
- 4) noraidīt projektu finanšu trūkuma dēļ;
- 5) noraidīt projektu kā neatbilstošu šo noteikumu administratīvās vērtēšanas kritērijiem.

Fonda sekretariāts 2 (divu) nedēļu laikā informē Lauku atbalsta dienestu par Fonda padomes lēmumu.

6.4. Konkursa rezultātu paziņošana

Fonda sekretariāts pēc Fonda padomes sēdes protokola parakstīšanas tos ievieto Zemkopības ministrijas mājas lapā.

7. Lēmums par projekta finansēšanas un izpildes kārtību

Balstoties uz Fonda sekretariāta iesniegto informāciju par Fonda padomes lēmumu par projekta finansēšanu un lēmumā minētajiem nosacījumiem, Lauku atbalsta dienests sagatavo lēmumu par projekta finansēšanas un izpildes kārtību un nosūta to projekta iesniedzējam.

Dienests izvērtē projekta izpildītāja iesniegtos dokumentus. Dienests ir tiesīgs pieprasīt no projekta izpildītājiem atbalstītā projekta īstenošanu apliecinošus dokumentus, ar pakalpojumu sniedzējiem noslēgtos līgumus un darbu nodošanas un pieņemšanas aktus.

Ja projekta iesniedzējs ir sniedzis nepatiesu informāciju vai pārkāpis Dienesta lēmuma nosacījumus, vai projekts nav īstenots pilnā apmērā, Dienesta pēc attiecīga Fonda padomes lēmuma pieņemšanas par dāvinājuma (ziedojuma) atmaksu pieprasa projekta iesniedzējam (īstenotājam) atmaksāt saņemto finansējumu vai tā daļu.

8. Projekta īstenošanas laiks

Projekta īstenošanas laiks, atbilstoši projekta iesniegumā norādītajam, tiek noteikts Padomes lēmumā par projekta finansēšanas un izpildes kārtību. Projektā ir izpildīti visi projekta darba uzdevumi.

Projekta iesniedzējs (īstenotājs) uz sava riska ir tiesīgs uzsākt projekta īstenošanu pirms Fonda padomes lēmuma, bet ne agrāk kā pēc projektu iesniegumu iesniegšanas, ja īstenotās aktivitātes ir paredzētas projekta iesniegumā un izmaksās, un atbilst iesniegumā norādītajam projekta īstenošanas laikam.

9. Projekta pārskatu iesniegšana

9.1. Projekta iesniedzējs (īstenotājs) iesniedz LAD elektroniskās pieteikšanās sistēmā:

- 1) starppārskatu 6 mēnešu laikā no Padomes lēmuma par finansējuma piešķiršanu;
- 2) pārskatu par projekta īstenošanu ne vēlāk kā 10 dienu laikā pēc projekta pabeigšanas;
- 3) maksājuma pieprasījumu un konta pārskata izrakstu par šā nolikuma [4.2. apakšpunktā](#) minētajām izmaksām.

9.2. Projekta īstenotājs ir tiesīgs mainīt apstiprināto tāmi, nodrošinot projekta mērķu sasniegšanu. Ja izmaiņas tāmes pozīcijā pārsniedz 15 procentu no projekta attiecināmajām izmaksām, tās saskaņojamas ar sekretariātu, iesniedzot dienestā iesniegumu par izmaiņu apstiprināšanu tāmē.

9.3. Dienests divu nedēļu laikā pēc gala pārskata administratīvās izvērtēšanas, bet ne vēlāk kā līdz 2027. gada 15. janvārim informē MAF padomi par izvērtēšanas rezultātiem.

Projekta īstenotājs, projekta gaitā izplatot jebkuru informāciju par projektu, piemēram, plašsaziņas līdzekļos, sanāksmēs, vides reklāmās vai paziņojumos projekta īstenošanas vietās, norāda atsauci uz fondu un pārskatā par projekta īstenošanu sniedz ziņas par izplatītās

informācijas veidu un apjomu; izveidotos materiālus (grāmatas, brošūras, videoierakstus) vienā eksemplārā iesniedz Fonda sekretariātā un pievieno atskaitei pdf vai interneta saites formātā.

9.4. Projekta kvalitātes un atbilstības darba uzdevumam vērtējumu pēc tā izpildes veic Zemkopības ministrijas Meža departaments, pēc nepieciešamības piesaistot ekspertus vai veicot ārēju vērtēšanu.

10. Vispārīgi noteikumi

10.1. Valsts atbalstu izmaksā bezskaidras naudas norēķinu veidā ar pārskaitījumu uz valsts atbalsta saņēmēja norādīto kredītiestādes kontu vai valsts akciju sabiedrības "Latvijas Pasts" norēķinu kontu.

10.2. Dienests apstrādā fiziskas personas datus – vārdu, uzvārdu, personas kodu, tālruna numuru un adresi –, lai nodrošinātu projektu īstenošanu. Personas datus, detalizētu dokumentāciju ar informāciju un apliecinājumus dokumentus par piešķirto finansējumu saskaņā ar Komisijas 2022. gada 14. decembra Regulu (ES) [2022/2472](#), ar kuru, piemērojot Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. pantu, dažu kategoriju atbalstu lauksaimniecības un mežsaimniecības nozarē un lauku apvidos atzīst par saderīgu ar iekšējo tirgu, dienests saglabā vismaz 10 gadus no finansējuma piešķiršanas brīža. Savukārt projekta izpildītājs nodrošina ar projektu saistīto dokumentu pieejamību vismaz 10 gadus no finansējuma piešķiršanas brīža.

10.3. Visu ar projektu saistīto darījumu atspoguļošanai valsts atbalsta saņēmējs ievieš atsevišķu grāmatvedības uzskaites sistēmu vai atbilstošu grāmatvedības kodu.

10.4. Ja projekta izpildītājs piešķirto finansējumu neizlieto pilnā apmērā, Padome, kas rīkojas saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto Meža attīstības fonda pārvaldības kārtību, lemj par finansējuma pārdali un, ja nepieciešams, atkārtota konkursa izsludināšanu.

11. Pielikumi:

1. pielikums Darba uzdevumi
2. pielikums Projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriji Meža attīstības fonda dāvinājuma (ziedojuma) finansējuma saņemšanai
3. pielikums Apliecinājums
4. pielikums Pārskata par Meža attīstības fonda dāvinājuma (ziedojuma) projekta īstenošanu veidlapa



Stipendijas meža jomas doktorantiem

Darba uzdevumi

Projekta īstenotājs var būt augstākās izglītības iestāde, kas realizē akreditētu augstākās izglītības programma zinātnes doktora grāda ieguvei mežzinātnē.

- 1) Sagatavot stipendiju nolikumu par stipendijām doktorantiem klimata gudras (*climate smart forestry*) un videi draudzīgas mežsaimniecības jomā, paredzot atbalstu studijām vismaz trīs gadu ilgā doktorantūras studiju programmā;
- 2) Nodrošināt nodokļu saistības par stipendiju izmaksām;
- 3) Nodrošināt pretendentu atlasi stipendiju saņemšanai no pilna laika mežsaimniecības jomas doktorantūras studentu loka, kuru zinātniski pētnieciskais darbs saistīts ar:
 - pirmā prioritāte: Latvijā ligzdojošo meža putnu populāciju izpēti;
 - otrā prioritāte: meža biotopu kvalitātes uzturēšanas, apsaimniekošanas un riska faktoru izpēti;
 - pētījumiem meža nozares konkurētspējas attīstībai.
- 4) Nodrošināt stipendiju izmaksu trīs pretendentiem 12 000 eiro apjomā katram doktorantam viena gada ietvaros (līdz atskaites iesniegšanai); nodrošināt progresu atskaites;
- 5) Nodrošināt ar stipendiju piešķiršanu un izmaksāšanu saistīto administratīvo darbu.

Programma Latvijas sabiedrības izglītošanas pasākumiem par bioekonomiku, klimata gudru un videi draudzīgu mežsaimniecību un saudzīgu attieksmi pret mežu

1. Uzdevums “Sabiedrības izglītošana par klimata gudras mežsaimniecības nozīmi saimnieciskās drošības un biodaudzveidības risinājumos”

Uzdevuma mērķis ir sniegt plašāku skaidrojumu sabiedrībā par mežsaimniecības jautājumiem, vairojot sabiedrības izpratni par meža nozari kā Latvijas tautsaimniecības vienu no stūrakmeņiem, akcentējot tās nozīmi saimnieciskās ilgtspējas, biodaudzveidības un klimata mērķu sasniegšanas kontekstā.

Uzdevuma īstenotājs var būt biedrība vai nodibinājums, kas veido un uztur Latvijas sabiedrībā izpratni par ilgtspējīgu mežsaimniecību, veicinot informācijas, meža izglītības un zināšanu izplatību, tostarp attīstot mežsaimniecības sertifikāciju.

Darba uzdevums

1.1. Filmas izveide un apraide

- Piesaistīt profesionālu filmu veidotāju komandu (scenārija autori, režisori, operatori, montāžas speciālisti).
- Izstrādāt filmas koncepciju par bioekonomiku, klimata gudru mežsaimniecību un saudzīgu attieksmi pret mežu, iekļaujot scenāriju, detalizētu tāmi un tekstus.
- Organizēt filmas apraidi Latvijas televīzijā (piemēram, LTV1, LTV7, ReTV).
- Publicēt filmu internetā pēc pārraides (YouTube, sabiedrisko mediju portāli, projekta mājaslapa), nodrošinot brīvu pieeju vismaz divus gadus pēc publikācijas brīža.
- Nodrošināt kopējo sasniegto auditoriju vismaz 40 000 skatījumu;

1.2. Interneta kampaņa

Organizēt digitālu informatīvo kampaņu, lai veicinātu ekonomiski aktīvo iedzīvotāju, kā arī jaunatnes izpratni par ilgtspējīgas mežsaimniecības lomu, nozīmi un iespējas saimnieciskās drošības un ārējā apdraudējuma aspektos, nodrošinot vismaz 200 000 sasniegto auditoriju;



Programma Latvijas sabiedrības izglītošanas pasākumiem par bioekonomiku, klimata gudru un videi draudzīgu mežsaimniecību un saudzīgu attieksmi pret mežu

2. uzdevums “Dokumentāla filma par ilgtspējīgas mežsaimniecības devumu klimata un sabiedrības drošības mērķu sasniegšanā”

Darba uzdevums

Uzdevuma mērķis ir radīt vizuāli spēcīgu, emocionāli iedarbīgu filmu vai videodarbu, kura tēma — “klimata gudrā mežsaimniecība” — izprasta plašākā kontekstā, iekļaujot Latvijas saimnieciskās drošības un ārējā apdraudējuma aspektus. Filmai jāatspoguļo, kā mežs un ilgtspējīga saimnieciskā darbība ir tieši saistīta ar valsts ekonomisko un valstisko stabilitāti. Tai jāveicina izpratne par to, ka cilvēka pieredze un rīcība dabas aizsardzībā stiprina Latvijas noturību pret ārējiem riskiem un veido drošu nākotni nākamajām paaudzēm.

Uzdevuma īstenotājs var būt komersants, kas pēdējo 10 gadu laikā bijis producents vai līdzproducents vismaz vienam dokumentālam un mākslas filmas formāta projektam, kurā atspoguļota meža apsaimniekošana, klimata pārmaiņu ietekme uz vidi, cilvēka un dabas mijiedarbība vai sabiedrības izglītošana par ilgtspējīgu resursu izmantošanu vai izmantotas intervijas, dabas ainavas un vides izglītojoši elementi, kas apliecina pretendenta spēju veidot emocionāli un vizuāli saistošu video stāstījumu par meža ekosistēmu.

Uzdevumi

- Nodrošināt saturiski augstvērtīgas filmas izveidi, balstoties uz zinātniskiem faktiem un praktiskiem piemēriem no Latvijas, iekļaujot šādus vēstījumus:
 - a) Cilvēku pieredzes stāsti un liecības par meža un cilvēka savstarpējo atkarību, kur mežs tiek rādīts kā nacionālās identitātes un drošības simbols.
 - b) Latvijas ainavu un robežzonu attēlojums, kas uzsver saimnieciskās aktivitātes nozīmi valsts robeždrošībā.
 - c) Tematisks uzsvars uz to, kā meža stāvoklis un klimata stabilitāte ietekmē cilvēku dzīves iespējas un valsts ekonomisko drošību.
 - d) Filmēšana dabas vidē (mežos, pierobežā u.c.) nodrošina autentisku un tēlainu atveidojumu, stiprinot sabiedrības emocionālo saikni ar Latvijas vidi.
 - e) Izpratnes, dialoga un konkrētas rīcības rosināšana, stiprinot Latvijas kultūras un dabas identitāti, kā arī valsts ilgtspējīgu un drošu nākotni.
- Organizēt filmas apraidi Latvijas televīzijā (piemēram, LTV1, LTV7, ReTV)
- Publicēt filmu internetā pēc pārraides (YouTube, sabiedrisko mediju portāli, projekta mājaslapa), nodrošinot brīvu pieeju materiālam vismaz divus gadus pēc publikācijas brīža.
- Nodrošināt kopējo filmas sasniegto auditoriju vismaz 40 000 skatījumu.



Programma Latvijas sabiedrības izglītošanas pasākumiem par bioekonomiku, klimata gudru un videi draudzīgu mežsaimniecību un saudzīgu attieksmi pret mežu

3. uzdevums “Klimata gudras mežsaimniecības prakšu skaidrojums sabiedrībai”

Darba uzdevums

Videosižetu izveide un apraide

- Sagatavot vismaz piecus informatīvus, izglītojošus videosižetus (videostāstus) par praksē realizētiem piemēriem klimata gudrai mežsaimniecībai un to salīdzinājumu Latvijā un citās ES valstīs ar augstu mežainumu un ievērojamu ekonomisko devumu tautsaimniecībai (piem., Slovēnija, Austrija un tml.).
- Nodrošināt sižetu paliekošu pieejamību internetā (YouTube, projekta mājaslapa un citur);
- Sagatavot vizuālos un tekstuālos sižetu kampaņas materiālus (vismaz piecas infografikas, vismaz pieci raksti) un izvietot kampaņas saturu sociālajos tīklos un populārākajos ziņu portālos.

Novērtēšana un atskaite

- Nepieciešamā sasniedzamā auditorija – vismaz 250 000 skatījumu visiem kampaņas materiāliem kopā.
- Ieteikumi turpmākai sabiedrības izglītošanai mežsaimniecības jomā.

Uzdevuma īstenotājs var būt biedrība vai nodibinājums, kas attīsta Latvijas sabiedrībā izpratni par ilgtspējīgu mežsaimniecību un attīsta ilgtspējīgu koka būvniecību.

Pieteikumu vērtēšanas kritēriji

Nr. p. k.	Vērtēšanas kritērijs	Piešķiramais punktu skaits
1.	Projekta pieteikuma atbilstība darba uzdevumam	0–30
2.	Projekta budžeta pārskatāmība un detalizācijas pakāpe, izmaksu atbilstība darba uzdevumiem, kā arī samērojamība ar sasniedzamajiem rezultātiem:	
2.1.	projekta budžeta pārskatāmība un detalizācijas pakāpe	0–8
2.2.	izmaksu atbilstība plānotajiem uzdevumiem	0–8
2.3.	izmaksu (par atalgojumu, materiāliem, pakalpojumiem) samērojamība ar sasniedzamajiem rezultātiem	0–8
3.	Projektā plānotā intelektuālā darba izmaksu samērojamība (ja tiek iegādāts pakalpojums):	
3.1.	intelektuālā darba izmaksas ir pamatotas un samērīgas ar vidējām līdzvērtīgas kompetences izmaksām nozarē	Ir
3.2.	intelektuālā darba izmaksas nav pamatotas un būtiski (vairāk nekā par 30 %) atšķiras no vidējām līdzvērtīgas kompetences izmaksām nozarē	Nav

Apliecinājums

Ar parakstu apliecinu, ka:	
1.	par konkrēto pasākumu neesmu iesniedzis iesniegumu finansējuma saņemšanai no citiem fondiem vai valsts atbalsta programmām;
2.	apņemos glabāt un uzrādīt Lauku atbalsta dienesta amatpersonām visu ar projektu un tā īstenošanu saistīto dokumentāciju un informāciju;
3.	projektā neko nemainīšu, to iepriekš rakstiski nesaskaņojot ar Lauku atbalsta dienestu;
4.	iepirkuma procedūrā ievērošu normatīvos aktus par iepirkuma procedūras piemērošanu;
5.	iepirkuma procedūrā nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka esmu personīgi ieinteresēts vai var rasties interešu konflikts;
6.	es un iepirkuma procesa dalībnieki neesam savstarpēji saistītas personas likuma " Par nodokļiem un nodevām " izpratnē;
7.	neesmu pasludināts par maksātnespējīgu un neesmu iesniedzis pieteikumu par tiesiskās aizsardzības procesa ierosināšanu, neatrodos likvidācijas procesā, saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta (ja atbalsta pretendents ir Maksātnespējas likuma subjekts);
8.	nepastāv spēkā stājies tiesas spriedums vai prokurora priekšraksts par sodu, ar ko es būtu atzīts par vainīgu krāpšanā, kukuļošanā, komerciālā uzpirkšanā vai noziedzīgas organizācijas dalībā vai līdzdalībā, kā arī neesmu atzīts par vainīgu krāpšanā, kuras dēļ skartas Latvijas Republikas vai Eiropas Savienības finanšu intereses;
9.	manā darbībā nav konstatēti profesionālās darbības pārkāpumi un nepastāv spēkā esošs spriedums, ar kuru esmu atzīts par vainīgu nodarījumā saistībā ar savu profesionālo darbību;
10.	esmu izpildījis visus pienākumus saistībā ar nodokļu maksājumiem un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksām. Man nav nodokļu un valsts sociālo iemaksu apdrošināšanas iemaksu parādu vai ar Valsts ieņēmumu dienesta lēmumu nodokļu maksājumu termiņš ir pagarināts vai atlikts uz laiku līdz vienam gadam;
11.	projekta īstenošanas laikā ievērošu atbilstošo normatīvo aktu prasības, arī par ietekmi uz vidi;
12.	projekta īstenošanai pieprasīto Meža attīstības fonda finansējumu izmantošu saskaņā ar aprakstu projekta iesniegumā.

Pārskats par projekta īstenošanu vai starppārskats

Projekta
nosaukums

Atbalsta
saņēmējs

Projekta iesnieguma
numurs

1. Projekta īstenošanas laiks

No 20 ____ . gada ____ . _____ līdz 20 ____ . gada ____ . _____

2. Īss projekta apraksts (ietver informāciju par projekta ieviešanas ģeogrāfisko vietu, mērķiem, gūtajiem rezultātiem un projekta ilgtspēju)

--

3. Īstenotie pasākumi

Pasākuma nosaukums	Apraksts	Pasākuma rezultāts (piemēram, ietekme uz sabiedrību, radītās materiālās vērtības)

4. Izmaiņas projekta īstenošanas gaitā

Lūdzam norādīt izmaiņas (ja tādas radušās) starp projekta iesniegumā un projekta izmaksās norādītajiem un faktiski īstenotajiem pasākumiem un finansējuma izlietojumu, paskaidrojot izmaiņu iemeslus

Nr. p. k.	Izmaiņas projekta pasākumos un finansējuma izlietošanā	Izmaiņu iemesli	Izmaiņu sekas

5. Projektā sagatavotā informācija

Lūdzam norādīt, kur sagatavotā informācija ir publiski pieejama

(atbalsta saņēmēja vārds, uzvārds)

(paraksts) Z. v.

Datums

Pārskatu sagatavoja: _____

vārds,
uzvārds

amats

tālruna
numurs

e-pasta
adrese