

**Pārvaldes uzdevuma deleģēšanas līgums
par ikgadējo kooperatīvo sabiedrību izvērtēšanu atbilstības statusa piešķiršanai**

Dokumenta datums ir tā
elektroniskās parakstīšanas datums

Zemkopības ministrija, valsts sekretāra vietnieka budžeta un finanšu jautājumos Jāņa Šnores personā, kurš rīkojas saskaņā ar Zemkopības ministrijas 2025. gada 10. oktobra rīkojumu Nr. 80-p/2025/e “Par valsts sekretāra pienākumu pildīšanu”, (turpmāk – Ministrija), no vienas puses, un

biedrība „**Latvijas Lauksaimniecības kooperatīvu asociācija**” (turpmāk – **Asociācija**) valdes priekšsēdētāja Rolanda Feldmaņa personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, no otras puses, turpmāk katra puse atsevišķi saukta kā — "Puse", un abas kopā — par "Pusēm",

pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo un otro daļu un saskaņā ar Ministrijas 2025. gada 18. jūlija rīkojumu Nr. 137 “Par atklāta konkursa vērtēšanas komisijas izveidošanu” izveidotās komisijas 2025. gada 2. oktobra lēmumu,

lai nodrošinātu Kooperatīvo sabiedrību likuma 8. panta trešās daļas un Ministru kabineta 2019. gada 16. jūlija noteikumu Nr. 357 "Kooperatīvo sabiedrību atbilstības noteikumi" (turpmāk – Noteikumi Nr. 357) izpildi, kas nosaka atbilstības statusa piešķiršanas un anulēšanas kārtību kooperatīvajām sabiedrībām un atbilstīgo kooperatīvo sabiedrību uzraudzības kārtību,

nemot vērā, ka Ministrijas funkcijās ietilpstošā valsts pārvaldes uzdevuma deleģēšanas mērķis ir nodrošināt kvalitatīvu un efektīvu Ministrijas funkcijas izpildi un to, ka šo mērķu sasniegšanai ir nepieciešams skaidri definēt Pušu tiesības un pienākumus, noslēdz šādu pārvaldes uzdevuma deleģēšanas līgumu (turpmāk — Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Ministrija deleģē un Asociācija apņemas nodrošināt valsts pārvaldes uzdevuma izpildi — piešķirt un anulēt atbilstības statusu kooperatīvajām sabiedrībām kā arī īstenot atbilstīgo kooperatīvo sabiedrību darbības uzraudzību atbilstoši Noteikumiem Nr. 357 (turpmāk – valsts pārvaldes uzdevums).

2. ASOCIĀCIJAS PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 2.1. Asociācija, veicot šajā Līgumā noteikto valsts pārvaldes uzdevumu, atrodas Ministrijas funkcionālā pārraudzībā.
- 2.2. Asociācija apņemas veikt valsts pārvaldes uzdevumu Kooperatīvo sabiedrību likumā, Noteikumos Nr. 357 un Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā.
- 2.3. Asociācija izstrādā valsts pārvaldes uzdevuma veikšanas kārtību, kurā ir noteikts komisijas sastāvs, darba organizēšanas kārtība un Noteikumos Nr. 357 minēto atbilstības kritēriju izvērtēšanas metodika, un 2 (divu) mēnešu laikā pēc līguma noslēgšanas iesniedz Ministrijai apstiprināšanai.
- 2.4. Asociācija nodrošina, ka darbus veic darba izpildītāji ar nepieciešamo kvalifikāciju un prasmi, kas norādīti Asociācijas pieteikumā atklātam

konkursam, kā arī tiek nodrošināta viņu pieejamība Ministrijai visa Līguma izpildes laikā.

- 2.5. Līguma 2.4.apakšpunktā minētās personas drīkst mainīt tikai ar Ministrijas rakstveida piekrišanu.
- 2.6. Asociācija valsts pārvaldes uzdevuma veikšanai izveido komisiju un nodrošina, ka komisijas locekļiem, pieņemot lēmumu par atbilstības statusa piešķiršanu vai atteikumu piešķirt atbilstības statusu, ir valsts amatpersonas statuss likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” izpratnē, kā arī tiem ir saistoši minētajā likumā valsts amatpersonām noteiktie ierobežojumi un aizliegumi, pienākumi un tiesības interešu konflikta novēršanā.
- 2.7. Asociācijas izveidotās komisijas locekļiem ir pienākums aizpildīt Asociācijas izsniegto apliecinājumu par interešu konflikta neesamību (Līguma 1. pielikums) un to iesniegt Asociācijai. Komisijas loceklis nav tiesīgs piedalīties lēmuma par atbilstības statusu piešķiršanu vai atteikumu piešķirt atbilstības statusu, ja tas Asociācijai nav iesniedzis aizpildītu apliecinājumu par interešu konflikta neesamību.
- 2.8. Asociācija apņemas un Asociācijas valdes priekšsēdētājs nodrošina, ka valsts pārvaldes uzdevuma izpildes laikā tiek ievērotas visas normatīvajos aktos noteiktās prasības, tai skaitā likumā “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” noteiktās.
- 2.9. Asociācijai, veicot valsts pārvaldes uzdevumu ir pienākums:
 - 2.9.1. iesniegt Ministrijai informāciju atbilstoši Noteikumu Nr. 357 prasībām;
 - 2.9.2. pēc trešās personas sūdzības saņemšanas par Asociācijas darbību, sniegt Ministrijai informāciju un paskaidrojumus, kas saistīta ar konkrēto sūdzību un ir valsts pārvaldes uzdevuma ietvaros;
 - 2.9.3. pēc Ministrijas pieprasījuma sniegt informāciju, kas saistīta ar valsts pārvaldes uzdevuma veikšanu un nepieciešama Ministrijas pārraudzības nodrošināšanai valsts pārvaldes uzdevuma ietvaros.
- 2.10. Asociācija iekasē maksu par valsts pārvaldes uzdevuma veikšanu atbilstoši Noteikumu Nr. 357 1.pielikumā noteiktajam maksas pakalpojumu cenrādim.
- 2.11. Par šī Līguma 2.10.apakšpunktā noteiktās maksas par valsts pārvaldes uzdevuma veikšanu plānotajiem ieņēmumiem un izdevumiem Asociācija izstrādā ikgadēju finanšu plānu, kuru iesniedz Ministrijā līdz kārtējā gada 1.februārim.
- 2.12. Asociācija paziņo un sniedz paskaidrojumus Ministrijai par šī Līguma 2.11.apakšpunktā noteiktajā finanšu plānā veiktajām izmaiņām, ja tās pārsniedz 10 (desmit) procentus no šī Līguma 2.10.apakšpunktā noteiktās maksas par valsts pārvaldes uzdevuma veikšanu plānotajiem ikgadējiem ieņēmumiem.
- 2.13. Asociācija ir tiesīga šī Līguma 2.10.apakšpunktā noteikto maksu par valsts pārvaldes uzdevuma veikšanu izlietot atbilstoši izstrādātajam ikgadējam finanšu plānam un vienīgi valsts pārvaldes uzdevuma veikšanai.
- 2.14. Asociācija šī Līguma 2.10.apakšpunktā noteikto maksu par valsts pārvaldes uzdevuma veikšanu grāmato atsevišķos grāmatvedības reģistros un

nodrošina, ka visi maksājumus apliecinošie dokumenti tiks nošķirti no citiem grāmatvedības dokumentiem. Informācijai par darījumiem jābūt pieejamai pēc Ministrijas pieprasījuma.

- 2.15. Asociācija ievēro Ministrijas ierosinājumus, priekšlikumus un ieteikumus par Līguma izpildes nodrošināšanu.

3. MINISTRIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. Ministrija apņemas savlaicīgi sniegt informāciju Asociācijai par gaidāmajiem un topošajiem grozījumiem normatīvajos aktos, kas attiecas uz Līguma deleģējuma priekšmeta izpildi, ja tādi tiks gatavoti, pieņemti un Līguma darbības laikā stāsies spēkā.
- 3.2. Ministrija veic ikgadēju valsts pārvaldes uzdevuma izpildes kontroli un novērtē valsts pārvaldes uzdevuma izpildes kvalitāti saskaņā ar Līguma 4.1.apakšpunktā noteiktajiem kritērijiem, par rezultātiem informē Asociāciju un nepieciešamības gadījumā pieprasa papildu informāciju vai skaidrojumus saskaņā ar Līguma 5.4. apakšpunktu.
- 3.3. Ministrijai ir tiesības veikt auditu par valsts pārvaldes uzdevuma izpildi un par šī Līguma 2.10.apakšpunktā noteiktās maksas izlietojumu, par to 10 (desmit) darba dienas iepriekš rakstiski brīdinot Asociāciju.
- 3.4. Ministrija, veicot Līguma izpildes uzraudzību, ir tiesīga jebkurā Līguma darbības laikā pieprasīt un saņemt no Asociācijas informāciju par Līguma izpildi, veikt Līguma izpildes kontroli un novērtēt Līguma izpildes kvalitāti.
- 3.5. Ministrija apņemas nodrošināt atbildīgo darbinieku praktisku palīdzību, paskaidrojumus un konsultācijas, kas Asociācijai nepieciešamas valsts pārvaldes uzdevuma veikšanai.

4. VALSTS PĀRVALDES UZDEVUMA IZPILDES KVALITĀTES NOVĒRTĒJUMA KRITĒRIJI

- 4.1. Asociācija šī Līguma noteiktajā kārtībā apņemas nodrošināt savlaicīgu un kvalitatīvu valsts pārvaldes uzdevuma izpildi, ievērojot šādus izpildes kvalitātes novērtējuma kritērijus:
- 4.1.1. valsts pārvaldes uzdevums veikts nepārtraukti, regulāri un ievērojot Noteikumos Nr. 357 noteiktos termiņus;
- 4.1.2. valsts pārvaldes uzdevums veikts, ievērojot labas pārvaldības un citus valsts pārvaldes principus;
- 4.1.3. valsts pārvaldes uzdevuma veikšanā ir nodrošināta vienlīdzīga attieksme pret visām kooperatīvajām sabiedrībām, ievērojot Kooperatīvo sabiedrību likumā noteiktos kooperācijas principus.

5. ZIŅOJUMA SNIEGŠANAS KĀRTĪBA

- 5.1. Asociācija iesniedz Ministrijai ziņojumu par valsts pārvaldes uzdevuma izpildi līdz katra nākamā gada 1.februārim un par pēdējo Līguma darbības gadu ziņojumu iesniedz mēneša laikā pēc Līguma darbības beigām.

- 5.2. Ministrijai ir tiesības pieprasīt un saņemt no Asociācijas ziņojumu par valsts pārvaldes uzdevuma izpildi biežāk kā norādīts šī Līguma 5.1. apakšpunktā, par to 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš nosūtot rakstiski pieprasījumu Asociācijai.
- 5.3. Ziņojumā par valsts pārvaldes uzdevuma izpildi Asociācija iekļauj informāciju par valsts pārvaldes uzdevuma izpildes rezultātiem, kvalitātes novērtējuma kritērijiem un finanšu plāna izpildi, kā arī par šī Līguma 2.10. apakšpunktā noteiktās maksas izlietojumu, sagatavojot to atbilstoši šī Līguma 2. pielikumā noteiktajai valsts pārvaldes uzdevuma izpildes novērtējuma formai.
- 5.4. Kopā ar ikgadējo ziņojumu un Komisijas protokoliem Asociācija iesniedz elektronisku datni (Excel formātā), kurā iekļauti visi Noteikumos Nr. 357 minētie vērtēšanas kritēriji un katras kooperatīvās sabiedrības vērtēšanas rezultāti, kā arī situācijas apraksts par kooperatīvo sabiedrību darbību un attīstības tendencēm sadalījumā pa nozarēm, izvērtējot situāciju aktuālajā gadā un piecos iepriekšējos gados.
- 5.5. Ja pēc ziņojuma saņemšanas Ministrijai rodas jautājumi vai nepieciešami papildus skaidrojumi par tajā sniegto informāciju, Ministrija rakstiski pieprasa precizējumus no Asociācijas. Asociācija sniedz pieprasīto informāciju vai skaidrojumus 10 (desmit) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas dienas.

6. FAKTISKO VAI TIESISKO APSTĀKĻU MAINA

6. Ja Līguma izpilde nav iespējama saistībā ar faktisko vai tiesisko apstākļu maiņu, Puse, kura šo apstākļu iestāšanās rezultātā nebūs pilnībā vai daļēji spējīga pildīt Līguma noteikumus, par to nekavējoties rakstveidā paziņo otrai Pusei, informējot par konkrētajiem apstākļiem, to iespējamo rašanās laiku un ietekmi uz Līgumu. Puses savstarpēji vienojas par turpmāko Līguma izpildi.

7. LĪGUMA DARBĪBAS IZBEIGŠANA PIRMS TERMIŅA

- 7.1. Ja kāda no šī Līguma slēdzēja Pusēm nepilda savus pienākumus un saistības, Līgums tiek laužts vienpusējā kārtībā, vienai no Pusēm 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš rakstiski brīdinot otru Pusi.
- 7.2. Ja Asociācija nevar nodrošināt pienācīgu un savlaicīgu valsts pārvaldes uzdevuma izpildi atbilstoši Līgumam, Asociācija ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā, par to rakstveidā informē Ministriju. Šādā gadījumā Asociācijai ir pienākums turpināt valsts pārvaldes uzdevuma izpildi līdz Ministrija pilnībā pārņem valsts pārvaldes uzdevuma izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem.

8. CITI NOTEIKUMI

- 8.1. Līgums stājas spēkā līdz ar tā abpusēju parakstīšanu un ir spēkā 3 (trīs) gadus.

- 8.2. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.
- 8.3. Līguma izpildei katra no Pusēm nozīmē kontaktpersonas, kuru pienākums ir organizēt sadarbību Līguma izpildes pārraudzībā un operatīvā jautājumu risināšanā, kas varētu rasties valsts pārvaldes uzdevuma izpildes procesā, sadarboties un atbilstoši nepieciešamībai informēt par Līguma izpildes gaitu attiecīgo Pusi.
- 8.4. Puses elektroniski paziņo viena otrai iecelto kontaktpersonu vārdu piecu darbdienu laikā pēc Līguma noslēgšanas vai pēc attiecīgās kontaktpersonas nomaiņas.
- 8.5. Visi strīdi un domstarpības, kas varētu rasties starp Pusēm Līguma izpildes rezultātā, tiek risināti sarunu ceļā. Ja savstarpēja vienošanās netiek panākta, Pusēm ir tiesības griezties tiesā, Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 8.6. Līgums noformēts latviešu valodā ar 2 (diviem) pielikumiem un tas ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā drošā elektroniskā paraksta laika zīmoga datums.

9. PUŠU REKVIZĪTI

MINISTRIJA:

Zemkopības ministrija

Republikas laukums 2, Rīga,

LV-1981

Reģ.Nr. 90000064161

Tālrunis: 67027010

e-pasts: pasts@zm.gov.lv

Valsts sekretāra vietnieks budžeta un finanšu jautājumos J. Šnore

ASOCIĀCIJA:

Biedrība „Latvijas Lauksaimniecības kooperatīvu asociācija”

Republikas laukums 2, 910.kab, Rīga,

LV-1010

Reģ.Nr.40008066689

Tālrunis: 67027546

e-pasts: birojs@llka.lv

Valdes priekšsēdētājs R. Feldmanis