



## Zemkopības ministrija

Republikas laukums 2, Rīga, LV-1981, tālr. 67027010, fakss 67027512, e-pasts [pasts@zm.gov.lv](mailto:pasts@zm.gov.lv), [www.zm.gov.lv](http://www.zm.gov.lv)

### KĀRTĪBA Rīgā

4.02.2021.

Nr. 4

#### **Valsts kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības kārtība Zemkopības ministrijā**

Izdota saskaņā ar

Valsts pārvaldes iekārtas  
likuma 72. panta pirmās daļas 2. punktu

#### **1. Vispārīgie jautājumi**

1. Šīs kārtības mērķis ir:

1.1. nodrošināt valsts kapitāla daļu (turpmāk – kapitāla daļas) un to kapitālsabiedrību efektīvu pārvaldību, kurās Zemkopības ministrija (turpmāk – ministrija) ir valsts kapitāla daļu turētāja (turpmāk – kapitālsabiedrības);

1.2. veicināt kapitālsabiedrības racionālu un ekonomiski pamatotu resursu izmantošanu;

1.3. veicināt labas korporatīvās pārvaldības principu<sup>1</sup> un publisko kapitālsabiedrību labas pārvaldības vadlīniju ievērošanu<sup>2</sup>.

#### **2. Kapitālsabiedrību pārvaldība**

2. Kapitālsabiedrību pārvaldību nodrošina kapitāla daļu turētāja pārstāvis:

2.1. ievērojot kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldību regulējošos tiesību aktus, kā arī Pārresoru koordinācija centra vadlīnijas<sup>3</sup>;

2.2. sadarbojoties ar ministrijas departamentiem, kas ir atbildīgi par nozares politikas plānošanu, Starptautisko lietu un stratēģijas analīzes departamentu, Juridisko departamentu, kā arī Budžeta un finanšu departamentu;

2.3. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, kā arī ievērojot Pārresoru koordinācijas centra attiecīgās vadlīnijas<sup>4</sup>, slēdzot pilnvarojuma līgumus ar valdes vai padomes locekli pēc šīs kārtības

<sup>1</sup> Informācija pieejama vietnēs: <http://www.bicg.eu/wp-content/uploads/2016/02/Corporate-Governance-Guidance-and-Principles-for-Unlisted-Companies-in-the-Baltics-LV.pdf> un [http://www.oecd-ilibrary.org/governance/g20-oecd-principles-of-corporate-governance-2015\\_9789264236882-en.jsessionid=1j6n21h7d7tbl.x-oecd-live-03](http://www.oecd-ilibrary.org/governance/g20-oecd-principles-of-corporate-governance-2015_9789264236882-en.jsessionid=1j6n21h7d7tbl.x-oecd-live-03)

<sup>2</sup> Informācija pieejama vietnē: <https://www.oecd-ilibrary.org/content/publication/9789264236882-en>

<sup>3</sup> Informācija pieejama vietnē: <http://www.valstskapitals.gov.lv/lv/vadlinijas/>

<sup>4</sup> Informācija pieejama vietnē:

[http://www.valstskapitals.gov.lv/images/userfiles/Grozij\\_Valsts\\_kap\\_sab\\_atlidz\\_Konsolideta\\_versija.pdf](http://www.valstskapitals.gov.lv/images/userfiles/Grozij_Valsts_kap_sab_atlidz_Konsolideta_versija.pdf)

1. un 2. pielikuma parauga.

3. Kapitālsabiedrību pārvaldība šīs kārtības izpratnē ir:

3.1. valsts līdzdalības turpināšanas vai izbeigšanas regulārs izvērtējums;

3.2. kapitālsabiedrību mērķu noteikšana un to izpildes rezultātu izvērtēšana;

3.3. kapitālsabiedrību valdes un padomes locekļu nominēšana;

3.4. informācijas apmaiņa starp ministriju, ministrijas struktūrvienībām, atbildīgajām amatpersonām un kapitālsabiedrībām.

### **3. Valsts līdzdalības izvērtēšana**

4. Sešus mēnešus pirms Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību likuma 7. pantā vai attiecīgā Ministru kabineta tiesību aktā noteiktā termiņa, Budžeta un finanšu departamenta Valsts īpašuma nodaļa (turpmāk – Valsts īpašuma nodaļa) nosūta kapitāla daļu turētāja pārstāvim un kapitālsabiedrībai pieprasījumu sagatavot un noteiktā laikā iesniegt ministrijā vērtējumu par valsts līdzdalības saglabāšanu (izbeigšanu) kapitālsabiedrībā un tās atbilstību publiskas personas līdzdalības nosacījumiem.

5. Šīs kārtības 4. punktā minētajā vērtējumā iekļauj arī priekšlikumu par vispārējā stratēģiskā mērķa formulējumu saskaņā ar Pārresoru koordinācijas centra attiecīgajām vadlīnijām<sup>5</sup>.

6. Par šīs kārtības 4. punktā minētā vērtējuma tālāku virzību ir atbildīga Valsts īpašuma nodaļa.

### **4. Kapitālsabiedrības vidēja termiņa darbības stratēģija**

7. Kapitāla daļu turētāja pārstāvis:

7.1. nodrošina, ka valdes iesniegtais kapitālsabiedrības vidēja termiņa darbības stratēģijas (turpmāk – stratēģija) projekts, tiek saskaņots ar nozares atbildīgo politikas plānošanas departamentu, ievērojot šīs kārtības 3. pielikumā noteikto atbildības dalījumu, un Starptautisko lietu un stratēģijas analīzes departamentu, kuri sniedz vērtējumu (ministrijas atzinumu) par stratēģijas projektā izvirzītajiem nefinanšu mērķiem un to atbilstību nozares politikas mērķiem;

7.2. nosūta stratēģijas projektu Pārresoru koordinācijas centram atzinuma saņemšanai;

7.3. dalībnieku sapulcē (vai kapitālsabiedrības padomē) apstiprināto stratēģiju (arī elektroniska dokumenta veidā) piecu darbdienu laikā iesniedz Valsts īpašuma nodaļā nosūtīšanai Pārresoru koordinācijas centram.

### **5. Kapitālsabiedrības darbības rezultātu izvērtēšana**

8. Kapitāla daļu turētāja pārstāvis:

8.1. trīs nedēļu laikā pēc kapitālsabiedrības gada pārskata apstiprināšanas izvērtē kapitālsabiedrības stratēģijā noteikto finanšu un nefinanšu mērķu izpildi, ievērojot Pārresoru koordinācijas centra attiecīgajās vadlīnijās<sup>6</sup> noteikto, un par to sagatavo sākotnējo vērtējumu;

8.2. ne vēlāk kā 21. kalendārajā dienā pēc kapitālsabiedrības gada pārskata apstiprināšanas savu sākotnējo vērtējumu, valdes un padomes vērtējumu, kuros ietverti skaidrojumi par noviržu iemesliem, kopā ar pārskatu par kapitālsabiedrības darbības rezultātiem un kapitālsabiedrības gada pārskatu iesniedz Valsts īpašuma nodaļā.

---

<sup>5</sup> Informācija pieejama vietnē: [http://www.valstskapitals.gov.lv/images/userfiles/SMNV\\_30032016\\_pdf.pdf](http://www.valstskapitals.gov.lv/images/userfiles/SMNV_30032016_pdf.pdf)

<sup>6</sup> Informācija pieejama vietnē: [http://www.valstskapitals.gov.lv/images/userfiles/vid\\_term\\_darb\\_strat\\_vadlinijas\\_28082018.pdf](http://www.valstskapitals.gov.lv/images/userfiles/vid_term_darb_strat_vadlinijas_28082018.pdf)

9. Valsts īpašuma nodaļa septiņu kalendāra dienu laikā pēc šīs kārtības 8.2. apakšpunktā minēto dokumentu saņemšanas, tos (izņemot kapitālsabiedrību gada pārskatus) nosūta vērtējumam Pārresoru koordinācijas centram un nozares atbildīgajiem politikas plānošanas departamentiem, ievērojot šīs kārtības 3. pielikumā noteikto atbildības dalījumu.

10. Politikas plānošanas departamenti mēneša laikā sagatavo vērtējumu par kapitālsabiedrības nefinanšu mērķu rezultatīvo rādītāju izpildi salīdzinājumā ar kapitālsabiedrības stratēģijā plānotajiem rezultatīvajiem rādītājiem, ievērojot arī Pārresoru koordinācijas centra attiecīgās vadlīnijas<sup>7</sup>. Vērtējumā var iekļaut šādus priekšlikumus:

10.1. pārskatīt ikgadējā darbības plānā ietvertu pasākumu atbilstību stratēģijā minēto finanšu mērķu un nefinanšu mērķu sasniegšanai;

10.2. papildināt vai svītrot ikgadējā darbības plānā ietvertos veicamos pasākumus nefinanšu mērķu sasniegšanai;

10.3. rosināt mainīt ikgadējā darbības plānā paredzētos pasākumus;

10.4. aktualizēt stratēģiju, izdarot tajā nepieciešamos grozījumus;

10.5. īstenot citu nefinanšu mērķu sasniegšanu veicinošus pasākumus vai darbības.

11. Ievērojot nozares atbildīgā politikas plānošanas departamenta vērtējumu par kapitālsabiedrības stratēģijā noteikto nefinanšu mērķu izpildi iepriekšējā gadā un izteiktos priekšlikumus turpmākai rīcībai, kapitāla daļu turētāja sākotnējo vērtējumu, valdes un padomes vērtējumu, kapitālsabiedrības sniegto skaidrojumu par noviržu rašanās cēloņiem, kapitāla daļu turētāja un (vai) padomes vērtējumā iekļauto viedokli par būtisko noviržu rašanās iemesliem, kā arī Pārresoru koordinācijas centra atzinumu par finanšu mērķu izpildi, Valsts īpašumu nodaļa sagatavo ministrijas atzinumu par kapitālsabiedrības stratēģijā noteikto finanšu un nefinanšu mērķu izpildi un to iesniedz kapitāla daļu turētāja pārstāvim.

12. Kapitāla daļu turētāja pārstāvis pēc šīs kārtības 13. punktā minētā atzinuma saņemšanas to izvērtē un:

12.1. nosaka kapitālsabiedrības darbības rezultātu gala vērtējumu, vienlaikus novērtējot katra valdes (vai padomes, ja tāda izveidota) locekļa personīgo ieguldījumu stratēģijā noteikto mērķu sasniegšanā;

12.2. pieņem lēmumu par iespējamo turpmāko rīcību, lai nodrošinātu kapitālsabiedrības aktīvu atdeves un vērtības pieaugumu, kā arī stratēģijā noteikto mērķu sasniegšanu, tostarp par iespējamu prēmiju izmaksu valdes locekļiem atbilstoši kapitālsabiedrības darbības rezultātiem un valdes locekļu individuālajam novērtējumam, ievērojot Pārresoru koordinācijas centra attiecīgās vadlīnijas<sup>8</sup>;

12.3. par pieņemto lēmumu trīs darbdienu laikā informē ministrijas vadību un Valsts īpašuma nodaļu.

13. Valsts īpašuma nodaļa divu darbdienu laikā nosūta Pārresoru koordinācijas centram informāciju par kapitāla daļu turētāja pārstāvja šīs kārtības 12.3. apakšpunktā minētiem pieņemtajiem lēmumiem.

## **6. Valdes un padomes locekļu kandidātu nominēšana**

14. Kapitāla daļu turētāja pārstāvis :

---

<sup>7</sup> Informācija pieejama vietnē:

[http://www.pkc.gov.lv/images/Kapitalsabiedribas/Vadlin\\_rez\\_v%C4%93rt\\_010616.pdf](http://www.pkc.gov.lv/images/Kapitalsabiedribas/Vadlin_rez_v%C4%93rt_010616.pdf)

<sup>8</sup> Informācija pieejama vietnē:

[http://www.valstskapitals.gov.lv/images/userfiles/PKCvadl\\_Valdes\\_padomes\\_loceklu\\_rezultatu\\_170820.pdf](http://www.valstskapitals.gov.lv/images/userfiles/PKCvadl_Valdes_padomes_loceklu_rezultatu_170820.pdf)

- 14.1. apstiprina nepieciešamos profesionalitātes un kompetences kritērijus valdes (vai padomes, ja tāda izveidota) locekļa amatam un iesniedz to Juridiskā departamenta Personāla nodaļā;
- 14.2. ne vēlāk kā trīs mēnešus pirms valdes (vai padomes, ja tāda izveidota) locekļa pilnvaru beigām izvērtē valdes locekļa veikumu iepriekšējā pilnvaru termiņā, ievērojot:
  - 14.2.1. ikgadējo individuālo novērtējumu;
  - 14.2.2. attiecīgā valdes locekļa personīgo ieguldījumu kapitālsabiedrības mērķu sasniegšanā;
  - 14.2.3. iespējamus interešu konfliktus un amatu savienošanas ierobežojumus;
  - 14.2.4. atbilstību šīs kārtības 14.1. apakšpunktā minētajiem profesionalitātes un kompetences kritērijiem;
- 14.3. pieņem lēmumu par valdes (vai padomes, ja tāda izveidota) locekļa virzīšanu vai nevirzīšanu uz nākamo pilnvaru termiņu, to saskaņojot ar valsts sekretāru.

15. Ja kapitāla daļu turētāja pārstāvis ir pieņēmis lēmumu par valdes vai padomes locekļa nevirzīšanu uz nākamo pilnvaru termiņu, Valsts īpašuma nodaļa sadarbībā ar kapitāla daļu turētāja pārstāvi un Juridiskā departamenta Personāla nodaļu normatīvajos aktos noteiktā kārtībā organizē nominācijas procesu, lai nodrošinātu kandidāta nomināciju kapitālsabiedrības padomes vai valdes locekļa amatam.

## **7. Informācijas atklātības nodrošināšana un saziņas organizācija ar kapitālsabiedrībām**

16. Valsts īpašuma nodaļa:

- 16.1. koordinē informācijas sagatavošanu starp kapitālsabiedrību pārvaldīšanā iesaistītajām ministrijas struktūrvienībām, kapitāla daļu turētāja pārstāvjiem un kapitālsabiedrībām;
- 16.2. nodrošina ministrijas saraksti ar citām institūcijām par kapitālsabiedrību pārvaldības jautājumiem;
- 16.3. veic citas no normatīvo aktu prasībām izrietošās funkcijas un uzdevumus, kas nav valsts sekretāra iecelto amatpersonu kompetencē;
- 16.4. pēc valsts sekretāra pieprasījuma sagatavo informāciju par kapitālsabiedrību padomes (ja tāda izveidota) un valdes sastāvu, atlīdzību un pilnvaru termiņiem;
- 16.5. apkopo un aktualizē normatīvajos aktos noteikto informāciju par dažādiem kapitālsabiedrību darbības aspektiem;
- 16.6. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā nodrošina ministrijas tīmekļa vietnes [www.zm.gov.lv](http://www.zm.gov.lv) sadaļā "Kapitālsabiedrības" aktuālo informāciju par kapitālsabiedrībām.

17. Atzīt par spēku zaudējušu ministrijas 2017. gada 7. februāra kārtību Nr. 7 „Valsts kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības kārtība Zemkopības ministrijā”.

Valsts sekretāre

D. Lucaua

Rasnača, 67027517  
tamara.rasnaca@zm.gov.lv

Kopijas:

AS "LVM", VSIA "ZMNĪ", SIA "LLKC", VSIA "Meliorprojekts", visiem departamentiem, Ministra biroja vadītājam J. Eglītam, Valsts sekretāra vietniekam J. Šnore, Meža departamenta direktora vietniekam N. Strūvem, Zemes pārvaldības un meliorācijas nodaļas vadītāja vietniekam V. Pētersonam, Fondu uzraudzības un informācijas koordinācijas nodaļas vadītājai K. Afremovičai, Personāla nodaļas vadītājai E. Meijerei, Juridiskā departamenta direktora vietniecei V. Lukaševičai, Stratēģijas analīzes nodaļas vadītājam J. Šnakšim.

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU  
ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU